

**T.C**  
**TİREBOLU KAYMAKAMLIĞI**  
**FATİH SULTAN MEHMET İLKOKULU/ORTAOKULU**



# **2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## SUNUŞ



öğretmenimiz Esra BİRİNCİ'ye, İngilizce öğretmenimiz Yücel KÖNTEK'e, velilerimiz Hanım YAZAR ile Dilek EYİBİL'e ve diğer tüm öğretmenlerimize teşekkür ediyorum.

Her başarının temelinde iyi bir planlama vardır. Plansız yapılan çalışmaların başarıya ulaşma şansı yoktur.

Bu Stratejik planlamada önce okulumuzu ve çevresini tüm yönleriyle tanımaya çalıştık. Güçlü ve zayıf yönlerimizi tespit ederek beş yıllık bir planlama yapmaya çalıştık. Hazırladığımız bu plan çerçevesinde hazırlayacağımız "Gelişim Planları" nı her yıl uygulayarak planımızın neticeye ulaşmasını sağlayacağız.

Bu çalışma içinde yer alan müdür yardımcımız Osman ÖNDER', sınıf öğretmenlerimiz Rasim Tanju YILMAZ ve Hakan YAZICI'ya, matematik

Ahmet KARAKOÇ  
Okul Müdürü

<b>İÇİNDEKİLER</b>	<b>SAYFA NO</b>
SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	9
PAYDAŞ ANALİZİ	19
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	26
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	29
<b>BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM</b>	
MİSYONUMUZ	32
VİZYONUMUZ	32
TEMEL DEĞERLERİMİZ VE İLKELERİMİZ	33
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	34
<b>TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	34
<b>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</b>	36
<b>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</b>	38
<b>BÖLÜM IV: İZLEME ve DEĞERLENDİRME</b>	<b>41</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ahmet KARAKOÇ	OKUL MÜDÜRÜ	Osman ÖNDER	MÜDÜR YARDIMCISI
Zeynep KAYAŞ	MÜDÜR YARDIMCISI	Rasim Tanju YILMAZ	ÖĞRETMEN
Mustafa KILIÇ	ÖĞRETMEN	Hakan YAZICI	ÖĞRETMEN
Nagehan DURKAYA	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Yücel KÖNTEK	ÖĞRETMEN
Filiz ŞİŞMAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	Esra BİRİNCİ	ÖĞRETMEN
Songül DOBU	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	Hanım YAZAR	GÖNÜLLÜ VELİ
		Dilek EYİBİL	GÖNÜLLÜ VELİ

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı



Okulumuzda eğitim öğretim faaliyetleri ilk olarak 1963 yılında eski binada başlamıştır. 2009-2010 eğitim öğretim yılında şu an kullanılmakta olan 5 katlı bina faaliyete geçirilmiştir. Okulumuzda ana sınıfı eğitimi ayrı bir binada gerçekleşmektedir. Ana binada 1 müdür odası, 1 müdür yardımcısı odası, 21 sınıf, 1 Z-Kütüphane, 1 rehberlik servisi odası, 1 proje odası, 1 müzik odası, 1 sığınak, 1 temizlik odası, 1 asansör odası, 1 su tankı deposu ve 1 depo mevcuttur.

Okulumuzda 2018-2019 eğitim öğretim yılında 1 Müdür, 2 Müdür yardımcısı, 31 öğretmen ve 6 hizmetli (2 kadrolu, 4 İŞKUR personeli) ve 1 güvenlik görevlisi (İŞKUR personeli) olmak üzere toplam 41 personel görev yapmaktadır.



Okulumuzun Tirebolu'nun en kalabalık mahallesinde yer alması ve köylerde eğitime kapanan okullardaki öğrencilerin okulumuza taşınması sebebi her geçen yıl öğrenci mevcudumuz artmıştır. Öğrenci mevcudunun artması her ne kadar olumsuz bir durum olarak karşılanırsa da okul idaremizin pozitif rehberliği ve mevcut öğretmen kadromuzun tecrübesi, azmi ve dayanışması ile eğitim alanında, kültürel ve sportif alanlarda başarılar elde edilmiştir. Ulaşmış olduğumuz başarılar, Tirebolu'da seçkin bir okul olma yolunda okulumuzun adını duyurmuştur. Elde edilen başarılarımızdan bazıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

### Okulumuzun Başarı Tablosu

Sıra No	Başarı Çeşidi
1	Ortaokullar Arası Kız Okul Takımları Futbol Turnuvası İl Birinciliği (2017-2018)
2	İlkokullar Arası Geleneksel Çocuk Oyunları İlçe Birinciliği (2017-2018)
3	Ortaokullar Arası Bilgi Yarışması İlçe İkinciliği (2017-2018)
4	Ortaokullar Arası Bilgi Yarışması İlçe Birinciliği (2016-2017)
5	Ortaokullar Arası Bilgi Yarışması İlçe Üçüncülüğü (2015-2016)
6	İlkokul 4. Sınıflar Arası Trafik Haftası Bilgi Yarışması İlçe Birinciliği (2014-2015)

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: GİRESUN		İlçesi: TİREBOLU			
Adres:	Demirci Mah. Şehit Halil DOBOĞLU Cad. Tirebolu/GİRESUN	Coğrafi Konum (link):	<a href="#">coğrafi konum</a>		
Telefon Numarası:	0 (454) 429 2136	Faks Numarası:	0 (454) 429 3228		
e- Posta Adresi:	İlkokul : 737647@meb.k12.tr Ortaokul : 739631@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://fatihisultanmehmetilkokulu.meb.k12.tr http://fatihisultanmehmetortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	İlkokul: 737647 Ortaokul: 739631	Öğretim Şekli:	Tam gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1963		Toplam Çalışan Sayısı	41		
Öğrenci Sayısı:	Kız	276	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	275		Erkek	17
	Toplam	551		Toplam	31
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:24		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:18	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:4		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	37,68 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4,6 Yıl		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tablolarda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Özel Eğitim Öğretmeni	1	1	2
Okul Öncesi Öğretmeni	-	2	2
Sınıf Öğretmeni	8	2	10
Branş Öğretmeni	8	8	16
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	-	6	6
Güvenlik Personeli	-	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>41</b>

### Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu

Eğitim Düzeyi	2018 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
ÖnLisans	---	---
Lisans	2	67
Yüksek Lisans	1	33

### Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile Dağılımı

Yaş Düzeyleri	2018 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
20-30	---	---
30-40	1	33
40-50	1	33
50+...	1	33

## İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2018 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
1-3 Yıl	---	---
4-6 Yıl	1	33
7-10 Yıl	---	---
11-15 Yıl	---	---
16-20 Yıl	1	33
21+.....üzeri	1	33

## İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı
<b>Ahmet KARAKOÇ</b>	Müdür	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) İlkokullarda Yetiştirme Programı İYEP Semineri</li> <li>2) Yenilenen Öğretim Programının Tanıtımı Semineri</li> <li>3) Performans Değerlendirme Semineri</li> <li>4) Özel Öğretim Hizmetleri Semineri</li> <li>5) Sınıf Yönetimi Semineri</li> </ol>
<b>Zeynep KAYAŞ</b>	Müdür Yardımcısı	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Hazırlayıcı Eğitim Kursu</li> <li>2) Temel Eğitim Kursu</li> <li>3) Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu</li> <li>4) Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu</li> <li>5) Okul Temelli Mesleki Gelişim Semineri</li> <li>6) Çevreye Uyum Eğitimi Semineri</li> <li>7) Uzaktan Eğitim Yöntemi ile Mesleki Gelişim Semineri</li> <li>8) Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi (Uzaktan Eğitim)</li> <li>9) Özel Eğitim Hizmetleri Semineri</li> </ol>
<b>Osman ÖNDER</b>	Müdür Yardımcısı	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Okul Yöneticilerinin Mesleki Becerilerinin Gelişimi Eğitimi Kursu</li> <li>2) Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu</li> <li>3) Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu</li> <li>4) Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu</li> <li>5) Temel Eğitim Kursu</li> <li>6) Adaylık Eğitimi Hazırlayıcı Eğitim Kursu</li> <li>7) Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu 13.Grup</li> <li>8) Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu</li> <li>9) Zekâ Oyunları Uygulamaları Eğitimi Kursu</li> <li>10) Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu</li> <li>11) AB Proje Hazırlama Teknikleri Kursu</li> <li>12) E-Okul Yönetim Bilgi Sisteminin Etkili Kullanımı Semineri</li> <li>13) Uyum Eğitimi Semineri</li> <li>14) Özel Eğitim Hizmetleri Semineri</li> <li>15) Özel Yetenekliler Destek Eğitim Odası Farkındalık Semineri</li> </ol>

## Öğretmenlerin Yaşlarına Göre Dağılımı

Yaş Düzeyleri	2018 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
20-30	4	13
30-40	13	42
40-50	13	42
50+...	1	3

## Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

Hizmet Süreleri	2018 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
1-3 Yıl	1	3
4-6 Yıl	2	6
7-10 Yıl	6	20
11-15 Yıl	10	32
16-20 Yıl	5	16
21+... üzeri	7	23

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	990	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	23	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	36	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	536	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1700	Müzik Odası	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	2680	Rehberlik Servisi	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1718	Sistem Odası	X	
Kantin (m2)	18	Sığınak	X	
Tuvalet Sayısı	8	Arşiv	X	



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

İLKOKUL				ORTAOKUL			
SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı/A	19	9	28	5/A	12	12	24
Anasınıfı/B	18	12	30	5/B	12	11	23
1/A	9	24	33	6/A	15	12	27
1/B	16	20	36	6/B	13	13	26
2/A	8	9	17	7/A	14	11	25
2/B	5	16	21	7/B	10	14	24
2/C	8	12	20	7/C	12	11	23
3/A	13	12	25	8/A	17	12	29
3/B	12	12	24	8/B	15	13	28
3/C	12	9	21				
3-Orta-Ağır Otistik/A	0	1	1				
4/A	17	15	32				
4/B	19	12	31				
4-Orta-Ağır Otistik/A	0	3	3				
TOPLAM	156	166	322	TOPLAM	120	109	229

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<b>Akıllı Tahta Sayısı</b>	24	<b>TV Sayısı</b>	2
<b>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</b>	6	<b>Yazıcı Sayısı</b>	1
<b>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</b>	5	<b>Fotokopi Makinası Sayısı</b>	4
<b>Projeksiyon Sayısı</b>	1	<b>İnternet Bağlantı Hızı</b>	50 mbps

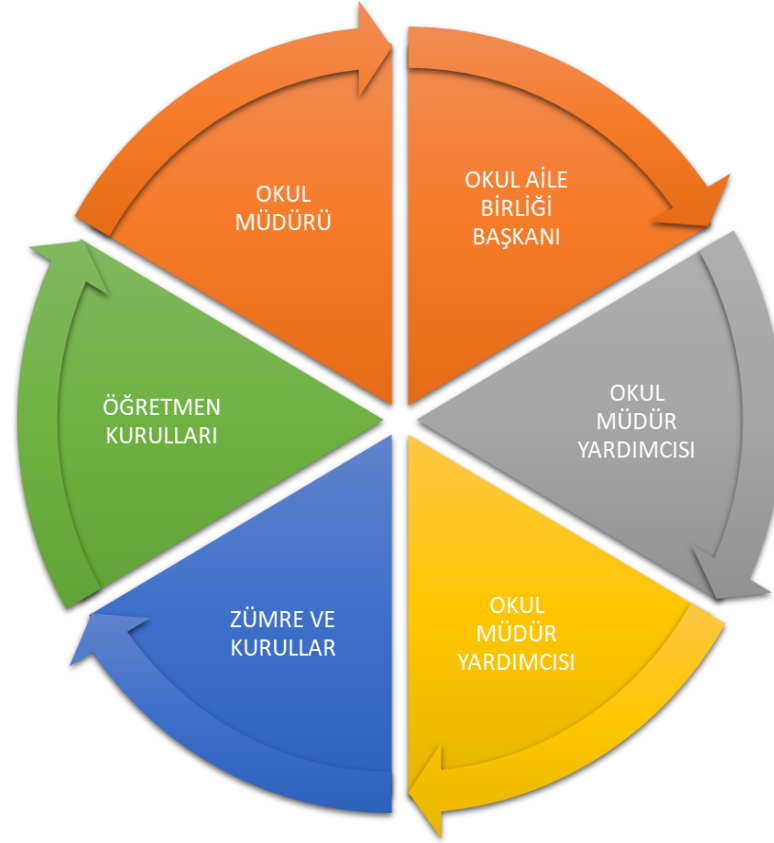
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	2017		2018	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik Malzemeleri Alımı		3.282,45		1.707,50
Onarım, Onarım Malzeme Alımı		2.527,30		4.172,51
Kırtasiye ve Büro Malz. Alımı		382,58		1.325,01
Eğitim Araçları-Materyal Alımı				530,00
Bilişim Araçları Alımı ve Onarımı		400,00		4.457,82
Sınıf Donatım Malz. Alımı		2.421,76		
Yiyecek ve İçecek Alımı		699,50		1.772,20
Personel Giyecek Alımları				55,00
Genel Hizmetler	11.048,43 TL	434,84	16.582,56 TL	3.337,07
Sabit Giderler		251,00		159,00
Öğrenci Giyim Yardımı		180,00		
Mefruşat Giderleri		189,00		
Tanıtım ve Temsil Ağırılama Gid.		180,00		
Isınma-Yakacak Giderleri		100,00		580,00
Etk.- Organiz. Malz. Alımı				1.365,60
Ulaşım Araçları Yakıt Giderleri				400,00
Araç Bakım-Onarım Giderleri				900,00
GENEL	11.048,43 TL	11.048,43 TL	16.582,56 TL	20.761,71 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



## Paydaşlarımız

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Öğrenci	MEB
Okul Çalışanları (İdareciler, Öğretmenler, Yardımcı Personel)	Giresun Valiliği
Okul Aile Birliği	Tirebolu Kaymakamlığı
	Giresun İl Milli Eğitim Müdürlüğü
	Tirebolu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
	Tirebolu Belediyesi
	Tirebolu Özel İdare Müdürlüğü
	Mahalle Muhtarlığı
	Tirebolu İletişim Fakültesi
	Tirebolu Toplum Sağlığı Merkezi
	Çevredeki Diğer Eğitim Kurumları
	Veliler
	Hayırseverler
	Öğrenci Servisi Çalışanları

## Paydaş Analizi Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					"Tam 5", "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
MEB		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Giresun Valiliği		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Tirebolu Kaymakamlığı		X		Bağlı Olduğumuz Mülki İdare	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Giresun İl Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Tirebolu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Tirebolu Özel İdare Müdürlüğü		X		Tedarikçi Mahalli İdare	4	4	İzle, Birlikte Çalış
Tirebolu Belediyesi		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	4	4	Bilgilendir, Birlikte Çalış

Mahalle Muhtarlığı		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	3	İzle, Gözet
Öğrenci	X		X	Doğrudan Hizmet Alan	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Okul Çalışanları (İdareciler, Öğretmenler, Yardımcı Personel)	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kişiler	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Okul Aile Birliği	X		X	Tedarikçi	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Tirebolu Toplum Sağlık Merkezi		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	4	İzle, Birlikte Çalış
Çevredeki Diğer Eğitim Kurumları		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	4	İzle, Birlikte Çalış
Veliler		X	X	Tedarikçi, Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Hayırseverler		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kişiler	3	3	İzle, Gözet
Öğrenci Servisi Çalışanları		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş Birliği İçinde Olmamız Gereken Kişiler	3	4	İzle, Birlikte Çalış

Okulumuzda paydaşlarımıza uyguladığımız anketlere ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir:

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	8	60	0	24	8
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	48	40	0	12	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	12	72	8	0	8
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	16	72	4	0	8
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	0	56	24	16	4
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4	24	20	40	12
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4	36	24	28	8
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	12	64	16	4	4
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	32	60	4	0	4
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	24	36	16	12	12
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	20	44	20	8	8
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4	28	12	16	40
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	40	60	0	0	0

**Not:** Ankete katılanların verdiği cevaplar üzerinden oranlama yapılmıştır. Cevaplar yüzde (%) olarak belirlenmiştir.



## Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	39	48	0	3	10
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	39	55	0	6	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	19	45	13	13	10
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	29	26	23	6	16
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	42	48	7	3	0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	52	39	6	3	0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	32	36	16	13	3
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	26	39	6	10	19
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	61	32	7	0	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	10	23	29	16	22
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	13	42	23	16	6
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	10	10	22	26	32
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	10	23	19	19	29

**Not:** Ankete katılanların verdiği cevaplar üzerinden oranlama yapılmıştır. Cevaplar yüzde (%) olarak belirlenmiştir.

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	42	29	16	13	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	37	26	21	5	11
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	34	32	13	13	8
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	16	37	21	5	21
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	59	26	5	5	5
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	26	37	16	5	16
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	53	31	8	8	0
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	68	26	-	3	3
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	42	26	11	16	5
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	5	48	18	13	16
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	24	24	8	3	41
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	16	16	21	18	29
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	24	26	18	11	21

**Not:** Ankete katılanların verdiği cevaplar üzerinden oranlama yapılmıştır. Cevaplar yüzde (%) olarak belirlenmiştir.

## **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

#### **GÜÇLÜ YÖNLER**

- 1.** Öğretmen kadrosunun yetkinliği
- 2.** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere önem verilmesi
- 3.** Akademik başarılarımız
- 4.** Öğretmen kadrosunun genç, dinamik ve çalışkan olması
- 5.** Öğretmenlerin işbirliği içinde uyumlu çalışması
- 6.** Disiplinli bir kurum olması
- 7.** Okulda etkileşimli tahta ve fiber internet erişiminin bulunması
- 8.** Öğretmenlerin misyon ve vizyon sahibi olmaları
- 9.** Öğretmenler ile öğrenciler arasındaki iletişiminin kuvvetli olması
- 10.** Okulun ulaşım yönünden rahat bir yerde olması
- 11.** Kamera sisteminin olması
- 12.** Değişken bir kadronun bulunmaması
- 13.** İdari kadronun tecrübeli olması
- 14.** Okulumuzda Z-kütüphanenin bulunması

15. Öğretmenlerin yeniliğe açık olması.
16. Okulda tam gün öğretimin yapılması
17. Sosyal ve kültürel etkinliklere açık öğrenci potansiyeli nedeniyle ilçe ve il geneli başarı elde edilebilmesi
18. İlçede bulunan spor tesislerine yakın olması.

### **ZAYIF YÖNLER**

1. Okulumuzun ilkokul ve ortaokul olarak bir arada bulunması
2. Sınıf mevcutlarının kalabalık olması
3. Okulun mali durumunun zayıf olması
4. Derslik sayılarının yetersiz olması
5. Velilerin eğitim düzeyindeki yetersizlikler
6. Sene içerisinde sürekli nakil öğrenci gelmesi
7. Sınıfların araç-gereç ve donanım ihtiyaçlarının yetersiz olması (laboratuvar, dolap, kitap pano vb)
8. Okulda taşınmalı eğitimin olması
9. Okulun bulunduğu çevrenin sosyo-ekonomik durumunun zayıf olması
10. Okuldaki sosyal ve sportif alanların yetersizliği
11. Sosyal ve kültürel faaliyetlerin sergilenebileceği kapalı alanların yetersiz olması
12. Okul bahçesinin duvarlarının alçak olması sebebi ile güvenliğin yetersiz olması
13. Okulun bakımının yetersiz olması
14. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam konusunda öğrencilerin düzensizliği
15. Engelli öğrenciler için katlara çıkış kolaylığının sağlanamamış olması
16. Okulumuz öğrencilerinde parçalanmış aile sayısının fazla olması

## Dışsal Faktörler

### ***FIRSATLAR***

1. Yerel kaynaklardan azami oranda yararlanılabilmesi
2. Okul bünyesinde açılan sosyal-kültürel kurs ve aktivitelerin olması
3. Okul çevresinde çok fazla gürültü kaynaklarının olmaması
4. Okulun ana yola uzak olması

### ***TEHDİTLER***

1. Göç alan bir bölge olması sebebiyle yıl boyu sık sık öğrenci nakillerinin olması
2. Okulun şehir merkezine uzak olması
3. Okulun Harşit Çayı kenarında olması
4. Okul çevresindeki parkları buluşma yeri olarak kullanan yaşça büyük kişilerin olumsuz örnekte (kavga, zararlı alışkanlıklar vb) bulunmaları
5. Okulun köyden göç alan bir bölgede bulunması
6. Okul çevresinin tehlikelere açık olması
7. Okul çevresinde çevre düzenlemesinin olmaması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Taşımali Eğitim/Servis
2	Özel eğitim gerektiren bireylerin tespiti ve eğitime erişimi
3	Okulda bulunan yabancıların uyruklu öğrencilerin eğitimi
4	Öğrencilerin devamsızlıkları

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin kazanımlarının takibi
2	Ortaokula ve liseye hazırlık
3	Bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılım ve katkı
4	Öğrencilerde sosyal sorumluluk ve okuma kültürü
5	Eğitim ve öğretim programı, yöntem ve tekniği
6	Eğitim öğretim materyalleri
7	Zümre ve kurulların çalışması ve katkılarının takibi
8	Sınıflarda teknolojik donanım ve eğitimde kullanımı
9	Öğrencilerin doğa, çevre, enerji vb konulara bakışı
10	Zararlı alışkanlık, şiddet eğilimi vb olumsuz davranış takibi

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İş süreçlerinin çıkarılması ve iyileştirilmesi
2	Okul Güvenliği ile iş sağlığı
3	Yöneticiler ile çalışan iletişimi, yönetime katılım
4	Çalışmaların izlenmesi ve kamuoyuna dönemsel açıklanması
5	Okul internet sitesinin düzenlenmesi
6	Okul bahçesinin öğrenci taleplerine göre düzenlenmesi
7	Okul ve okul aile birliği gelir giderinin yönetimi ve açıklanması
8	Okul Kantini işletilmesi ve denetimi
9	Okul temizliği ve hijyen



## BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Okulumuz, tüm çalışanları ve paydaşları ile bütünlük ve beraberlik içinde hareket ederek öğrencilerinin bilimin peşinde giden; araştırmayı ve öğrenmeyi kendine amaç edinen; Mustafa Kemal ATATÜRK'ün gösterdiği çağdaş hedefler doğrultusunda ilerleyen; ülkesine, milletine, sevdiklerine ve değerlerine bağlı bireyler olarak yetiştirmeleri amacıyla eğitim veren bir kurumdur.

### VİZYONUMUZ

Düşünen, düşündüğünün peşinde giden, çağdaş hedefleri olan ve bu hedeflerini gerçekleştirmeyi amaç edinen, proje üretebilen, yaratıcı, girişimci, sosyal, milli ve manevi değerlerine bağlı bireyler edinerek bulunduğu bölgede örnek bir eğitim kurumu olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

➤ Atatürk ilkelerine bağlı, laik, çağdaş ve demokratik bir yönetim anlayışı	➤ Liyakati ve fırsat eşitliğini esas alan yönetim anlayışı
➤ Bilimsel yaklaşım	➤ Güvenilirlik
➤ Topluma hizmet	➤ Sorumluluk
➤ Yaşam boyu eğitim	➤ Düşünce ve ifade özgürlüğü
➤ İnsan hak ve özgürlüklerine saygı	➤ Doğaya ve çevreye duyarlılık
➤ Ülke ve dünya sorunlarına duyarlılık	➤ Yenilikçilik
➤ Bütün yönetim sürecinde şeffaflık ve katılımçılık	➤ İdealist olmak
➤ Açık ve dürüst iletişim	➤ Problemin değil çözümün parçası olma

## İLKELERİMİZ

➤ Öğretmekten ziyade öğrenmenin merkezde yer alması.
➤ Toplumun tüm üyelerine saygı gösterilmesi
➤ İnsanın gelişmesinin zenginliği ve her kişinin benzersizliği.
➤ İnsan gelişiminin her aşamasına tepki/yanıt verilmesi.
➤ Bireyin ve toplumun birbirlerine olan gereksinimi.
➤ Kişinin kendisinin ve grubun karşılıklı sorumlulukları.
➤ Her şeyin ötesinde karakterin ön planda olması.
➤ Topluma ve ulusa hizmet ederek ortak iyilerin ilerletilmesi.
➤ Farklılığa saygı duyulması.

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	53	65	75	90	98	100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	95	100	100	100	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

PG.1.1.7	Zorunlu eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.8	Taşınmalı eğitim veya servis hizmetlerine ilişkin şikâyetlerin çözüm oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.9	Herhangi bir olumsuz davranış sebebiyle durumu görüşülen öğrenci oranı. (%)	0	0	0	0	0	0

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacak ve onarımlar zamanında yapılacaktır.	Okul İdaresi
1.1.5	Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik projeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi
1.1.6	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından sınıflarındaki ihtiyaç sahibi ve sorunlu öğrenciler ile görüşmeler yapılması, bu ihtiyaç ve sorunların ilgili iç ve dış paydaşların yardımıyla çözülmeye çalışılacaktır.	Okul İdaresi, Sınıf Rehber Öğrt, Rehberlik Servisi
1.1.7	Öğrencilerin okula ulaşımını kolaylaştırmak için taşınmalı eğitimin tüm imkânlarından doğru ve etkili faydalanılması ve sıcak yemek dağıtımının zamanında yapılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Nöbetçi Öğretmenler
1.1.8	Velilere öğrenci devamsızlığı ve fizyolojik gelişim dönemleri hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	20	22	29	34	37	40
PG.2.1.2	Okulumuzda yaşanan disiplin olaylarının toplam öğrencilere oranı. (%)	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.3	Okulumuzda doğa, çevre, enerji tüketimi vb. konularda düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	36	36	37	39	41	42
PG.2.1.4	Okulumuzda öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	7	7	8	9	10
PG.2.1.5	Okulumuzdaki lisanslı sporcu öğrenci oranı.(%)	3,6	3,7	3,9	4	4	4,1
PG.2.1.6	Teşekkür, takdir ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı. (%)	36	38	38	39	41	43
PG.2.1.7	Proje Okullarını kazanan öğrenci oranı (%)	0	5	7	8	8	10

PG.2.1.8	Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı (%)	80	75	70	70	60	50
PG.2.1.9	Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerinden faydalanan aile oranı. (%)	20	25	30	30	30	35
PG.2.1.10	Açılan yabancı dil kursu sayısı	0	1	1	1	1	1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1.	Öğrenci devamsızlığının azaltılması için okul ortamları cazip hale getirilerek sosyal faaliyetlere ve spor aktivitelere daha fazla önem verilecektir.	Sosyal Etkinlik Kurulu, Beden Eğitimi Öğrt.
1.1.2	Sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir.	Sosyal Etkinlikler Kurulu
1.1.3	Şiir Dinletisi, Resim Sergisi, Müzik dinletisi ve tiyatro oyunu sergilemeleri teşvik edilecektir.	Sosy. Etk. Kurulu, Türkçe, Görsel Snt ve Beden Eğt. Öğretmenleri
1.1.4	Öğrencilerin kitap okumaya özendirilmesi için çeşitli yarışma, sergi ve kampanyalar düzenlenecektir.	Okul İdaresi, Türkçe, Sınıf Rehber Öğretmenleri
1.1.5	Her sınıftan en az bir veliden oluşturulacak destek ekibi ile okul yönetici ve öğretmenlerinin birlikte sohbet ve değerlendirme etkinliği yapılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi
1.1.6	Açılan yetiştirme kurslarında öğrenci ihtiyaçlarının belirlenecek ve kurs planları bu ihtiyaçlar doğrultusunda hazırlanacaktır.	Okul İdaresi
1.1.7	Öğrencilerin okul kütüphanesi, voleybol-basketbol sahası vb. yerleri rahat bir şekilde kullanmaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi
1.1.8	Rehber öğretmenlerce motivasyon, meslek tanıtımı, sınav sistemi vb. konularda öğrencilere bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi,

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.9	Öğrencilerin akademik başarılarını artırmak için okul ve yaygın eğitim destekli kurslar açılacaktır.	Okul İdaresi
1.1.10	Öğrenci ve velilere bir üst eğitim kurumunu tanıtmak için toplantılar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi
1.1.11	Öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerini geliştirmek için kurs açılacaktır.	Okul İdaresi

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** Fiziki, teknolojik, yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyişi sağlamak.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuzda çalışan personelimizin, kurum çalışmalarına yönelik memnuniyet oranı (%)	83	85	90	95	95	98
PG.3.1.2	Okulumuzda çalışan personelin hizmetiçi eğitime katılım oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.3	Okulumuzda başarı belgesi alan personel sayısı	3	5	7	8	9	10

PG.3.1.4	Okulumuzda yüksek lisans yapan öğretmen sayısı	0	2	3	5	7	10
PG.3.1.5	Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesi sahiplik durumu	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.6	Okulumuzda iş sağlığı güvenliği kapsamında yapılan bilgilendirme sayısı.	6	8	8	9	9	10
PG.3.1.7	Okulumuza ait okul kantini ve yemekhaneden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	80	90	90	90	95	98
PG.3.1.8	Okulumuzda özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun olarak düzenlenen ortam sayısı.	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.9	Topyekûn Savunma ve Seferberlik Hizmetleri konularında personel ve öğrencilerle yapılan tatbikat, seminer ve eğitim sayısı.	2	2	2	2	2	2
PG.3.1.10	Onarımı ve donatımı yapılan bağımsız bölüm sayısı.	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.11	Stratejik yönetim ve planlama konusunda düzenlenen bilgilendirme toplantısına katılan idareci sayısı	0	3	3	3	3	3
PG.3.1.12	Bilişim teknolojileri kullanım kursuna katılan yönetici sayısı.	3	3	3	3	3	3



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1.	Kurum çalışanlarına yönelik hizmet içi eğitimlere katılımın artırılması için program tanıtımları ve yönlendirmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi
1.1.2	Kurum çalışanları ve hizmet alanlara yönelik memnuniyet anketleri düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi
1.1.3	İlgili dış paydaşlarla iş birliği yapılarak çocuklara yönelik koruyucu sağlık hizmetleri düzenlenecektir.	Sağlık, Temizlik ve Beslenme Kulübü
1.1.4	AB ve Hibe projeleriyle ilgili bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.	Okul İdaresi
1.1.5	Mevcut insan kaynaklarının ve yönetimi nitelik olarak geliştirilecektir..	Okul İdaresi
1.1.6	Okulumuz genelinde eksik ve ihtiyaçların belirlenmesi için bir ekip oluşturulacaktır.	Okul İdaresi
1.1.7	Ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçları, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanacaktır..	Okul İdaresi, Fen Bilimleri Öğretmenleri
1.1.8	Okul Aile Birliğinin daha verimli çalışması sağlanacaktır.	Okul İdaresi
1.1.9	Çalışanları stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine katkı sağlayacak bilgi ve becerilerle donatmak için yapılan hizmet içi kurs ve seminerlere katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi
1.1.10	Yöneticilerin güncel mevzuatlar hakkında bilgilendirilmesi yapılacaktır.	Okul Müdürü
1.1.11	İş tanımları net olarak yapılarak uygulanması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Müdürü

## IV. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.